

CODICE ETICO ALTERNATIVA AMBIENTE COOPERATIVA SOCIALE

PREMESSA

La mission di Alternativa Ambiente cooperativa sociale ("Cooperativa") è promuovere lo sviluppo del territorio e l'interesse generale della comunità attraverso l'esercizio di attività produttive che favoriscono l'inserimento lavorativo anche di persone socialmente svantaggiate. Ogni aspetto della propria attività è dunque rivolto al benessere dei propri soci dipendenti, collaboratori e volontari, nonché dei propri utenti e delle loro famiglie e delle comunità in cui opera.

La Cooperativa ritiene condizione indispensabile per il raggiungimento di questi obiettivi l'assunzione di responsabilità etico-sociale da parte di tutti i suoi componenti ed interlocutori, considerandola patrimonio essenziale della cooperativa stessa.

A tal fine, la Cooperativa ha deciso di adottare un proprio Codice Etico ("Codice") che fissa i principi generali e le norme comportamentali vincolanti per tutti i soggetti direttamente e/o indirettamente partecipanti all'organizzazione, alla vita e alla gestione complessiva della cooperativa, in linea con i principi di correttezza, lealtà ed onestà che da sempre la caratterizzano.

AMBITO DI APPLICAZIONE

Questo Codice è stato elaborato per assicurare che i valori etici che la Cooperativa siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i suoi soci, dipendenti, collaboratori, volontari e terzi in rapporti d'affari con la Cooperativa stessa nella conduzione degli affari e delle attività della Cooperativa stessa.

Il presente Codice costituisce, inoltre, parte integrante del sistema di organizzazione, gestione e controllo della Cooperativa, ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, recante "*disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300*".

Si precisa, quindi, che sono **destinatari del presente Codice ("Destinatari")** e, pertanto, tenuti al rigoroso rispetto dei principi, delle condotte in esso indicate, dei divieti espressamente previsti, nei limiti delle rispettive competenze, funzioni e responsabilità, i seguenti soggetti:

- i soci della cooperativa;
- gli organi sociali e i singoli membri che li compongono;
- i dipendenti e i collaboratori della cooperativa;
- i volontari;
- qualsiasi terzo in rapporti d'affari con la cooperativa.

Questo Codice, approvato dal Consiglio di Amministrazione della Cooperativa dovrà essere attuato coerentemente con le differenti realtà politiche, culturali, sociali, economiche e commerciali in cui la cooperativa opera.

Il Consiglio di Amministrazione nomina un Organismo di Vigilanza ("OdV") al quale è affidato il compito di vigilare sul funzionamento del Codice e di sottoporre allo stesso Consiglio di Amministrazione proposte

di aggiornamento per adattarsi alle mutate esigenze della cooperativa e/o per eliminare eventuali dubbi interpretativi.

La Cooperativa si impegna, inoltre, a non avviare o mantenere in essere rapporti con potenziali destinatari che palesino di non condividerne contenuto e filosofia.

Art. 1 – OBIETTIVI E VALORI FONDANTI

Obiettivo prioritario della Cooperativa è la creazione di valore, nel rispetto dei principi stabiliti dal suo Codice Etico, cui sono orientate le scelte e le condotte operative della stessa.

Tutte le operazioni, i comportamenti e i rapporti, interni ed esterni alla Cooperativa si ispirano ai seguenti valori fondamentali:

LEGALITÀ

La Cooperativa realizza i propri obiettivi nel rispetto delle leggi nazionali, dei regolamenti, delle discipline interne e del presente Codice. La soddisfazione dell'interesse della Cooperativa non può in alcun modo giustificare condotte contrarie ai principi di correttezza e legalità, nell'ambito della propria organizzazione, alla diffusione e conoscenza delle norme di derivazione legislativa, del presente Codice e delle procedure della Cooperativa indirizzate alla prevenzione di comportamenti *contra legem*.

A tale scopo, ciascun Destinatario si impegna per acquisire con diligenza la necessaria conoscenza delle norme di legge applicabili allo svolgimento delle proprie funzioni, come di volta in volta vigenti.

TRASPARENZA E INTEGRITÀ

La Cooperativa si impegna a diffondere informazioni esatte, complete, chiare, comprensibili nel rispetto del principio di parità di accesso alle stesse da parte dei terzi; le informazioni non devono essere in alcun modo ingannevoli, o mendaci, tali da generare uno svantaggio nei terzi con conseguente indebito vantaggio per la Cooperativa.

LEALTÀ E BUONA FEDE

I rapporti con i destinatari e con i terzi in generale devono essere improntati alla buona fede e all'onestà, da attuarsi con comportamenti affidabili circa la sostenibilità delle intese, all'adempimento degli accordi, delle promesse, alla valorizzazione del patrimonio della Cooperativa e al perseguimento di comportamenti in buona fede in ogni decisione.

RISPETTO DELLE PERSONE E PARI OPPORTUNITÀ

La Cooperativa rispetta i diritti fondamentali delle persone e garantisce a tutti eguali opportunità, contrastando discriminazioni di ogni genere, in particolare, relative all'età, sesso, stato di salute, razza, nazionalità, opinioni politiche e alle credenze religiose, alla condizione sociale e a quella personale.

CONFLITTI DI INTERESSE

Nello svolgimento della propria attività, la Cooperativa si adopera per evitare di incorrere in situazioni di conflitto di interesse. Ogni decisione è assunta dai Destinatari del presente Codice nell'interesse della Cooperativa. In particolare, i soci – quali Destinatari - dovranno assumere decisioni nell'esclusivo interesse della Cooperativa e non potranno perseguire interessi propri che contrastino con quello della Cooperativa; di conseguenza è fatto obbligo a questi ed in generale ai dipendenti e ai prestatori di lavoro della Cooperativa di comunicare all'OdV l'insorgere di situazioni di potenziale conflitto d'interesse proprio (diretto o indiretto) con quello della Cooperativa. La segnalazione è da ritenersi necessaria anche nei casi dubbi.

COMUNITÀ E COOPERATIVA

La Cooperativa intende contribuire al benessere economico e alla crescita delle comunità nelle quali si trova a operare, garantendo attenzione ai temi sociali più rilevanti e adoperandosi principalmente in campo sociale.

Art. 2 – RAPPORTI ESTERNI

Doni, benefici o altre utilità

Nell'ambito delle proprie funzioni è fatto divieto ai Destinatari di offrire o concedere a terzi nonché accettare o ricevere da terzi, direttamente o indirettamente, anche in occasioni di festività, regali, doni o benefici o altre utilità (anche sotto forma di somme in denaro, beni o servizi di vario genere), fatta eccezione per omaggi di modico valore direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia commerciale e comunque tali da non poter ingenerare, nell'altra parte ovvero in un terzo estraneo ed imparziale, l'impressione che essi siano finalizzati ad acquisire o concedere indebiti vantaggi, ovvero tali da ingenerare comunque l'impressione di illegalità o immoralità.

Il Destinatario che riceva omaggi, doni o offerte di donativi non conformi a quanto precede deve immediatamente informare per iscritto l'OdV per l'adozione degli opportuni provvedimenti.

È comunque vietato al Destinatario sollecitare l'offerta o la concessione, ovvero l'accettazione o la ricezione, di regali e omaggi di qualsiasi genere, anche se di modico valore.

Qualsiasi Destinatario che, nell'ambito delle proprie funzioni, stipula contratti con terzi deve vigilare affinché tali contratti non prevedano o implicino donativi in violazione del presente Codice.

Rapporti con i Clienti

La Cooperativa fonda il proprio operato sull'eccellenza e la qualità dei servizi e prodotti offerti alla clientela, nonché palesando la massima disponibilità a soddisfarne le richieste.

I contratti stipulati con clienti sono improntati a criteri di semplicità, chiarezza e comprensibilità, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole al fine della creazione di un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà e professionalità.

I Destinatari hanno il divieto di intrattenere relazioni d'affari con clienti o potenziali clienti dei quali sia conosciuto, ovvero anche solo sospettato, il coinvolgimento in attività illecite e, nella valutazione dei clienti, devono tenere in considerazione la capacità degli stessi di assolvere ai propri impegni di pagamento.

In particolare, viene fatto divieto assoluto di offrire (o ricevere), direttamente o indirettamente, a (o da) clienti denaro, oggetti, servizi, prestazioni, favori o altre utilità, diversi dagli atti di cortesia commerciale di modico valore, tali da poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati al conseguimento di un vantaggio, anche non economico, contrario a norme imperative di legge, regolamenti e ai principi del presente Codice.

Per consolidare la stima e, conseguentemente, la fedeltà dei clienti, i rapporti con gli stessi devono essere impostati da parte di ciascun Destinatario secondo criteri di legalità e moralità, nel rispetto dei principi di professionalità e onorabilità.

In particolare, i Destinatari sono tenuti a: i) osservare le procedure fissate dalla Cooperativa relativamente ai rapporti con i clienti; ii) fornire informazioni accurate, precise ed esaurienti ai clienti, relativamente ai prodotti e servizi della Cooperativa; iii) non usare dichiarazioni false o fuorvianti nella vendita o commercializzazione dei propri prodotti e servizi.

Le eventuali promozioni per i prodotti ed i servizi devono essere eque, accurate e coerenti con le leggi in vigore. Le dichiarazioni obiettive devono basarsi sui fatti. Eventuali paragoni con i prodotti della concorrenza devono risultare equilibrati, accurati e verificabili.

Rapporti con i Concorrenti

La Cooperativa si impegna a promuovere una competizione leale, considerata funzionale all'interesse della stessa, dei clienti e dei terzi in genere, fermo restando l'obbligo di tutelare l'integrità dei propri diritti, la valorizzazione del patrimonio umano e delle risorse della Cooperativa.

Al fine di prevenire violazioni della normativa sulla concorrenza, i Destinatari hanno l'obbligo di segnalare all'OdV quei comportamenti che abbiano per oggetto o per effetto di impedire il gioco della concorrenza sul mercato, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'instaurazione di rapporti con i concorrenti della Cooperativa per raggiungere intese su prezzi di acquisto o vendita, su quantitativi o su altre condizioni contrattuali;
- la stipulazione di accordi o intese anche verbali di non concorrenza con della Cooperativa;
- accordi per la partecipazione in gare d'appalto oppure per la ripartizione di mercati (anche con riferimento a clienti, zone o programmi di produzione).

Il presente Codice non consente di denigrare in modo falso la concorrenza o i suoi prodotti.

La Cooperativa riconosce che la concorrenza è un elemento fondamentale per lo sviluppo ed il progresso economico e sociale del Paese.

La Cooperativa non nega, nasconde o ritarda alcuna informazione richiesta dall'autorità antitrust e dagli organi di regolazione nelle loro funzioni ispettive e collaborano attivamente nel corso delle procedure istruttorie.

Rapporti con i Fornitori

La Cooperativa assicura che i processi d'acquisto e di fornitura dei servizi, siano finalizzati all'approvvigionamento di prodotti e/o servizi alle migliori condizioni di mercato, assicurando al contempo i requisiti di qualità, sicurezza e rispetto ambientale, valutando accuratamente le garanzie di assistenza e il panorama delle offerte presenti sul mercato. La scelta del fornitore sarà guidata dalla ricerca del massimo vantaggio competitivo della Cooperativa, garantendo lealtà e imparzialità nei confronti di ogni fornitore in possesso dei requisiti richiesti, fermo restando il divieto di intrattenere relazioni d'affari con fornitori di cui sia conosciuto, o anche solo ipotizzato, il coinvolgimento in attività criminali, illecite nazionali o internazionali.

Il corrispettivo da corrispondere ai fornitori dovrà essere commisurato esclusivamente alla prestazione indicata in contratto ed i pagamenti non potranno essere effettuati a un soggetto diverso dalla controparte contrattuale né in un Paese diverso da quello di tutte le parti contrattuali ovvero di esecuzione del contratto.

È fatto divieto ai fornitori di offrire, direttamente o indirettamente, al personale della Cooperativa o ai loro parenti, ed al personale di quest'ultima di ricevere, denaro, oggetti, servizi, prestazioni, favori o altre utilità, diversi dagli atti di cortesia commerciale di modico valore, tali da poter essere interpretati da un osservatore imparziale come finalizzati al conseguimento di un indebito vantaggio, anche non economico o, comunque, da essere ritenuti non appropriati nelle circostanze.

La Cooperativa si impegna a diffondere la cultura della salute e sicurezza presso i fornitori.

Tutti i rapporti devono essere improntati all'assoluto rispetto della normativa di legge (anche con riferimento a norme in tema di antiriciclaggio, tutela dei dati personali, trasparenza e sicurezza nei luoghi di lavoro), del presente Codice e delle procedure interne.

Pertanto, i Destinatari dovranno:

- verificare che ogni operazione e/o transazione sia lecita, autorizzata, opportuna, congrua, documentata e verificabile nel tempo;
- valutare e conseguentemente garantire la qualità, la convenienza, la economicità e la rispondenza delle offerte alle esigenze della Cooperativa, nel rispetto dei principi di correttezza e trasparenza;
- tenere in considerazione la professionalità, l'efficienza e l'affidabilità generale dei fornitori;
- verificare che i fornitori prescelti dispongano di mezzi, anche finanziari, strutture organizzative, capacità, *know-how*, sistemi di qualità e risorse, adeguate alle esigenze e all'immagine della Cooperativa;
- prevedere che i fornitori accolgano i principi e i valori fondamentali del presente codice attraverso una clausola di "presa visione ed adesione ai principi del Codice" nella contrattualistica.

Rapporti con le Istituzioni

La Cooperativa deve mantenere un rapporto collaborativo e trasparente con le Istituzioni nazionali, sovranazionali e straniere con l'obiettivo di facilitare il dialogo sui temi di interesse specifico. Ogni relazione con le Istituzioni deve ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni normative nazionali ed internazionali e delle procedure della Cooperativa. La Cooperativa si relazionerà con gli interlocutori istituzionali solo ed esclusivamente per il tramite di persone a ciò espressamente delegate dai vertici della Cooperativa e che non si trovino in una situazione di conflitto di interessi.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

La Cooperativa, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, osserva i seguenti principi:

- ✓ indirizza le proprie attività alla massima trasparenza, chiarezza, correttezza e imparzialità, sì da scongiurare interpretazioni parziali, erronee, ambigue o devianti, con qualsiasi soggetto pubblico con il quale si intrattengono relazioni a vario titolo;
- ✓ vieta l'erogazione di contributi diretti o indiretti, in qualsiasi forma, fondi e finanziamenti a sostegno di soggetti pubblici, salvo quanto ammesso e previsto dalle leggi e dai regolamenti vigenti;
- ✓ quando è in corso una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione, i dipendenti, i collaboratori e quanti operano per conto della Cooperativa non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni né indurre al compimento di atti contrari ai doveri d'ufficio, seppure posto in essere a vantaggio o nell'interesse della Cooperativa, i dirigenti, funzionari (compresi i funzionari che trattano o prendono decisioni per conto della Pubblica Amministrazione) o dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- ✓ esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare dipendenti della Pubblica Amministrazione a titolo personale;
- ✓ presentare dichiarazioni false a organismi pubblici nazionali o comunitari al fine di conseguire erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati oppure per conseguire concessioni, autorizzazioni, licenze o altri atti amministrativi;
- ✓ alterare il funzionamento di un sistema informatico o telematico o manipolare i dati in esso contenuti al fine di ottenere un ingiusto profitto arrecando danno alla Pubblica Amministrazione;

- ✓ destinare somme ricevute da organismi pubblici a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli per i quali sono stati assegnati;
- ✓ nei rapporti con la Pubblica Amministrazione o l'Autorità Pubblica, italiana o straniera, per trattative o altri contratti funzionali all'attività della Cooperativa, la Cooperativa è rappresentata solo e unicamente da chi è stato a ciò formalmente incaricato.

Rapporti con l'Autorità Giudiziaria

Nello svolgimento della propria attività, la Cooperativa opera in modo lecito e irreprensibile, nel rispetto della legge, collaborando con l'Autorità Giudiziaria, le forze dell'ordine e qualunque Pubblico Ufficiale e/o incaricato di pubblico servizio che abbia poteri ispettivi e svolga indagini nei suoi confronti.

Nessuno dei Destinatari può intraprendere attività economiche, conferire incarichi professionali, dare o promettere qualsivoglia vantaggio a chi effettua attività ispettive o di accertamenti, né ad organi dell'Autorità Giudiziaria.

I Destinatari che saranno sottoposti a indagini, azioni giudiziarie a seguito di notificazioni di atti giudiziari rilevanti, per fatti connessi al rapporto di lavoro, dovranno tempestivamente dare comunicazione formale all'OdV della Cooperativa.

Rapporti con i mezzi di informazione

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione e, in generale, con ogni interlocutore esterno alla Cooperativa devono essere svolti esclusivamente da soggetti a ciò espressamente delegati, nel rispetto di specifiche procedure interne, secondo le disposizioni impartite dai vertici della Cooperativa. L'informazione verso l'esterno deve essere uniforme, veritiera e trasparente, avere ad oggetto notizie complete, accurate e congrue.

Tutti i Destinatari del presente Codice che non siano stati delegati a detta funzione, devono astenersi dal diffondere e, in ogni caso, fornire a terzi estranei alla Cooperativa, informazioni di qualsiasi natura inerenti alla Cooperativa stessa, con l'obbligo di informare la funzione competente di ogni richiesta pervenuta in tal senso. La partecipazione, in nome e per conto della Cooperativa a convegni, pubblici eventi, associazioni di qualsiasi natura (culturali, scientifiche o di categoria) deve essere espressamente autorizzata per iscritto dal Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, nel rispetto delle procedure della stessa.

Art. 3 – RISORSE UMANE DI ALTERNATIVA AMBIENTE COOPERATIVA SOCIALE

La Cooperativa riconosce la centralità delle risorse umane, quale elemento fondamentale per l'esistenza stessa della Cooperativa, nella considerazione che la dedizione e la professionalità dei dipendenti siano valori essenziali per il conseguimento degli obiettivi di valore della Cooperativa.

Nella selezione e nella gestione del personale, la Cooperativa adotta criteri di merito, competenza e valutazione delle capacità e potenzialità individuali. La competenza professionale, e la correttezza di comportamento sono i fondamenti privilegiati per l'adozione di ogni decisione concernente la carriera e ogni altro aspetto lavorativo relativo al socio e/o al dipendente.

Al fine di garantire i principi di trasparenza, uguaglianza e meritocrazia le funzioni competenti devono:

- adottare tutte le decisioni inerenti ai dipendenti ispirandosi a criteri di merito, di competenza e di valutazione strettamente professionali;
- identificare, selezionare, assumere, formare, retribuire e gestire i dipendenti senza pregiudizi o discriminazione alcuna, garantendo il principio delle pari opportunità;

- garantire la creazione di un ambiente di lavoro nel quale soci e dipendenti pongano in essere una condotta rispettosa dei diritti, delle attitudini lavorative e della personalità dei colleghi, dei collaboratori e dei terzi, indipendentemente dalla loro posizione gerarchica all'interno della Cooperativa;
- attenzionare ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse.

La Cooperativa considera primaria la tutela dell'integrità fisica e morale dei dipendenti, della sicurezza di tutte le attività della Cooperativa, dell'adeguatezza delle condizioni di lavoro, dei locali, dei macchinari e attrezzature di lavoro, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro.

A tal fine, la Cooperativa si impegna, prioritariamente, a:

- dare precisa attuazione alla disciplina nazionale vigente in materia di sicurezza, igiene e salute dei lavoratori;
- valutare tutti i rischi della Cooperativa e garantire l'adozione di misure di sicurezza, individuali e collettive, idonee e tecnologicamente evolute, al fine di eliminare o, comunque, ridurre al minimo accettabile, i rischi per i lavoratori;
- garantire la formazione e l'informazione dei dipendenti e degli altri destinatari in modo costante, aggiornato e con specifico riferimento alla mansione svolta;
- garantire la partecipazione e consultazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- intervenire efficacemente e tempestivamente per eventuali necessità o non conformità, in materia di sicurezza, emerse nel corso dell'espletamento delle singole attività lavorative o nel corso di verifiche ed ispezioni;
- stabilire un'organizzazione del lavoro e pianificare gli aspetti operativi delle singole attività lavorative in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, dei terzi e della comunità in cui la Cooperativa opera;
- destinare risorse organizzative, strumentali ed economiche con l'obiettivo di garantire la piena osservanza della normativa antinfortunistica vigente, il continuo miglioramento delle condizioni di lavoro e il costante apprestamento delle relative misure di prevenzione.

I Destinatari, ciascuno per quanto di propria competenza, sono tenuti ad assicurare il pieno rispetto delle norme di legge, dei principi del presente Codice, delle procedure della Cooperativa ed ogni altra disposizione interna prevista per garantire la tutela della sicurezza, salute ed igiene sui luoghi di lavoro.

Art. 4 – COMUNICAZIONI SOCIALI E TUTELA DEL PATRIMONIO SOCIALE

La Cooperativa assicura la tenuta delle scritture contabili, la formazione e la redazione del bilancio di esercizio, delle relazioni e di quant'altro previsto, in conformità alle disposizioni di legge, ai principi internazionali, alle norme tecniche vigenti.

La Cooperativa favorisce una corretta e tempestiva informazione a tutti gli organi e alle funzioni interessate in ordine alla formazione del bilancio di esercizio, delle relazioni, delle comunicazioni sociali in genere e di quant'altro richiesto per il suo funzionamento. La Cooperativa condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare la correttezza e la veridicità di dati e informazioni contenute nei bilanci,

nelle relazioni o nelle altre comunicazioni sociali previste per legge o dirette alle autorità di controllo ed al Collegio Sindacale.

La trasparenza contabile nonché la tenuta delle scritture contabili secondo principi di verità, completezza, chiarezza, precisione, accuratezza e conformità alla normativa vigente è il presupposto fondamentale per un efficiente controllo.

Per ogni operazione deve essere conservata in atti adeguata documentazione di supporto, tale da consentire un'agevole registrazione contabile, la ricostruzione dell'operazione e l'individuazione di eventuali responsabilità.

Ciascun Destinatario è tenuto a collaborare alla corretta e tempestiva registrazione in contabilità di ogni attività di gestione.

La presentazione di adeguata documentazione di supporto è altresì richiesta ai Destinatari nella compilazione di note spese, di cui sia chiesto il rimborso.

La Cooperativa determina, altresì, la corretta collaborazione tra gli organi e le funzioni della Cooperativa e favorisce i controlli da parte degli organi competenti.

Tutti sono tenuti all'osservanza delle norme poste a tutela dell'integrità ed effettività del capitale sociale, al fine di non ledere le garanzie dei creditori e dei terzi in generale.

Art. 5 – POLITICHE DELLA COOPERATIVA

Tutela ambientale

La Cooperativa considera l'ambiente e la natura valore fondamentale e patrimonio di tutti e, dunque, da tutelare e difendere in ogni stadio e processo lavorativo e di organizzazione e gestione aziendale.

Ciascun Destinatario, nello svolgimento delle proprie funzioni ed attività, deve contribuire al perseguimento di risultati esemplari in tale settore. La Cooperativa, infatti, s'impegna a gestire le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di ambiente, salute e sicurezza, facendo riferimento a criteri avanzati di salvaguardia ambientale e di efficienza energetica perseguendo il miglioramento delle condizioni di salute e di sicurezza sul lavoro anche attraverso il rispetto dell'ambiente.

La ricerca e l'innovazione tecnologica devono essere dedicate in particolare alla promozione di servizi, prodotti e processi sempre più compatibili con l'ambiente e caratterizzati da una sempre maggiore attenzione alla sicurezza e al benessere degli operatori e dell'utenza finale dei servizi della Cooperativa.

Proprietà intellettuale e sviluppo nuovi prodotti

I Destinatari sono tenuti a definire, tutelare, mantenere e difendere i diritti della Cooperativa in tutti gli ambiti di proprietà intellettuale e commercialmente rilevanti, e a esercitare tali diritti in modo responsabile anche nel rispetto della proprietà intellettuale altrui.

Diritti di copyright

I Destinatari sono obbligati a non utilizzare in modo illecito e/o improprio, nell'interesse aziendale o di terzi, opere dell'ingegno, o parti di esse, protette dalla normativa in materia di violazione del diritto d'autore.

Infatti, la riproduzione, distribuzione o modifica di materiali soggetti a copyright senza il consenso del detentore dei diritti è illegale e può sfociare in violazioni passibili di sanzioni civili e/o penali, salvo esenzioni legali come quelle in merito al cosiddetto "uso equanime".

Anche i programmi software per computer sono protetti da copyright e sono venduti salvo accordi di licenza che potrebbero limitarne l'uso, quindi nessun dipendente/collaboratore della Cooperativa può

copiare software od usarli su computer diversi, salvo dove gli accordi di licenza lo contemplino o in presenza di esenzione legale applicabile.

Protezione dei dati personali

Nello svolgimento delle proprie attività, la Cooperativa tratta dati personali di Destinatari e di terzi.

La Cooperativa esige che i Destinatari si impegnino, nell'ambito delle proprie funzioni, affinché i dati oggetto di trattamento siano trattati in conformità alla normativa di volta in volta vigente.

A tal fine, il trattamento di dati personali è consentito solo al personale autorizzato e nel rispetto delle norme e delle procedure interne della Cooperativa che sono stabilite in conformità alla normativa vigente.

Art. 6 – RISPETTO DEL CODICE

Il rispetto delle norme del presente Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i Destinatari.

A tal fine, il presente Codice sarà trasmesso – tramite e-mail e/o posta e/o consegna *brevi manu* – ai Destinatari e ai membri degli organi sociali, pubblicato nel sito web della Cooperativa e messo a disposizione in forma cartacea presso gli Uffici Amministrativi della Cooperativa.

Le violazioni delle presenti norme potranno costituire inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, nonché illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge, anche in ordine alla conservazione del rapporto di lavoro stesso, potendo determinare azioni per il risarcimento dei danni dalla stessa violazione causati.

La violazione dei principi sanciti nel presente Codice potrà comportare l'applicazione delle misure sanzionatorie contenute nel c.d. sistema disciplinare della Cooperativa che è parte del Modello di organizzazione, gestione e controllo perfezionato ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

Il controllo circa l'attuazione ed il rispetto del Modello e del Codice Etico è affidato all'Organismo di Vigilanza.

I dipendenti, i collaboratori, i consulenti, nonché i terzi in rapporti d'affari con la Cooperativa segnalano tempestivamente all'OdV (odv@cooperativa-alternativa.it), nel pieno rispetto delle modalità indicate nella procedura di Whistleblowing:

- eventuali violazioni o induzioni alla violazione di norme di legge o regolamento, di prescrizioni del presente Codice, di procedure interne;
- ogni irregolarità o negligenza nella tenuta della contabilità, nella conservazione della relativa documentazione, nell'adempimento degli obblighi di reportistica contabile o gestionale interna;
- eventuali richieste di chiarimenti sulla valutazione della correttezza di comportamenti propri o altrui, nonché possibili carenze del presente Codice o proposte di modifica e/o integrazione del Codice stesso.

L'OdV svolge le necessarie verifiche in ordine alle segnalazioni pervenute, al fine di accertare i fatti e di promuovere le iniziative più opportune, ivi inclusa la proposta di irrogazione, nei confronti dei responsabili, di misure sanzionatorie, quando applicabili e secondo le modalità previste dalla legge, accordi collettivi, contratti, garantendo che nessuna conseguenza negativa possa derivare a chi, in buona fede, abbia effettuato segnalazioni.

È in ogni caso assicurata la riservatezza dell'identità dei segnalanti secondo quanto previsto dalla suddetta procedura.

Nei contratti stipulati dalla Cooperativa, dovrà essere inserita una clausola volta ad informare i terzi dell'esistenza del Codice, a vincolarli ad adeguarsi ai valori e alle norme ivi enunciate, a prevedere la possibilità di risoluzione per inadempimento dei contratti in caso di violazioni delle norme del Codice di particolare gravità, salvo il risarcimento per ulteriori danni.

Art. 7 – MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEL CODICE

Il presente Codice è periodicamente fatto oggetto di verifica ed eventuale aggiornamento da parte del Consiglio di Amministrazione della Cooperativa, previa istruttoria dell'OdV. Ogni aggiornamento, modifica o integrazione del Codice deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione di Alternativa Ambiente Cooperativa Sociale.

Alternativa Ambiente Cooperativa Sociale

Via Cardinal Callegari, 32
31050 Vascon di Carbonera
Treviso – Italia